



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
Biblioteca Universitária

PLANO DE CONTINGÊNCIA DO SISTEMA DE BIBLIOTECAS DO CEFET-MG



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
Biblioteca Universitária

1 INTRODUÇÃO

O Plano de Contingência tem por finalidade garantir aos usuários o uso e o acesso ao acervo de obras bibliográficas em formato físico, o compromisso da atualização da compatibilidade da quantidade de exemplares conforme o número de vagas autorizadas (dos cursos em si e de outros cursos que utilizam os mesmos títulos) e a manutenção da renovação das assinaturas de acesso virtual mais demandadas nos planos de ensino.

2 ACESSO AO ACERVO

2.1 Acervo impresso

O acervo físico (impresso) está distribuído entre suas bibliotecas nos 10 (dez) campi da instituição no estado de Minas Gerais. As Bibliotecas atendem no mínimo 12 (doze) horas por dia, de segunda a sexta-feira, em horários diferenciados, de acordo com a demanda de seus usuários. O horário de atendimento, durante o período letivo, está discriminado no quadro a abaixo:

2.1.1 Circulação de materiais

O acesso ao acervo geral das bibliotecas é livre, podendo o usuário consultar os materiais na estante. O empréstimo domiciliar é permitido aos usuários regularmente matriculados na instituição e registrado no Sistema SophiA





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
Biblioteca Universitária

2.2 Acervo digital

O acervo digital (livros e periódicos) está disponível 24 (vinte e quatro) horas por dia, sete dias por semana, durante todo ano, por meio de diferentes plataformas:

Biblioteca Virtual Pearson: trata-se de uma plataforma que oferece acesso on-line a mais de 14.500 títulos de livros eletrônicos em mais de 40 áreas do conhecimento como, por exemplo, administração, *marketing*, economia, direito, educação, engenharia, computação, etc podendo ser consultada, ininterruptamente, 24 horas por dia.

ScienceDirect: é a plataforma de livros e periódicos eletrônicos, em língua inglesa, da editora Elsevier.

Normas Técnicas Digitais: o Sistema de Bibliotecas disponibiliza um conjunto de 645 normas técnicas nacionais (elaboradas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas/ ABNT) e do MERCOSUL.

Portal de Periódicos (CAPES): trata-se de um dos maiores acervos científicos virtuais, que reúne e disponibiliza conteúdos produzidos nacionalmente, e outros assinados com editoras internacionais, às instituições de ensino e pesquisa no Brasil. São mais de 49 mil periódicos com texto completo e 455 bases de dados de conteúdos diversos, como referências, patentes, estatísticas, material audiovisual, normas técnicas, teses, dissertações, livros e obras de referência. O CEFET-MG, por ser uma instituição de ensino superior federal pode acessar os conteúdos pagos do Portal correlacionados aos Programas de Pós-Graduação *strictu sensu* ofertados pela instituição.

Sistema SophiA Biblioteca: é o sistema de gerenciamento de acervo informacional do Sistema de Bibliotecas. Por meio desta plataforma os usuários podem fazer a pesquisa ao acervo impresso, reserva de obras e renovar os empréstimos por meio do Terminal Web. Também é possível, através do Serviço de Descoberta, pesquisar e acessar o catálogo digital da Biblioteca Virtual Pearson.

2.3 Formas e garantia de acesso ao acervo digital

A instituição disponibiliza acesso em todos os *campi* para os usuários regularmente matriculados.

2.3.1 Formas de acesso

O acesso digital pode ser acessado tanto nas dependências da instituição como também remotamente:

2.3.1.1 Acesso nas dependências da instituição

O acesso ao acervo digital é livre em todos os computadores localizados nas dependências da instituição, por meio da identificação por IP. Deste modo são disponibilizados os seguintes recursos:

- Acesso a rede *wi-fi* em todas as unidades para os usuários cadastrados;
- Laboratórios de informática com computadores disponíveis para pesquisa nas bases de dados assinadas pela instituição em todas as unidades;
- Computadores nas Bibliotecas para pesquisa ao acervo e acesso a bases de dados.

2.3.1.2 Acesso remoto (fora das dependências da instituição):

Conforme a base de dados, os acessos aos acervos digitais podem ser realizados das seguintes maneiras:

a) Biblioteca Virtual Pearson

O acesso pode ser efetuado no endereço eletrônico da plataforma, por meio de autenticação (*login* e senha) ou por meio do catálogo *on-line* do sistema de gerenciamento de acervo, o Sistema SophiA.

b) Portal de Periódicos CAPES e Science Direct:

O acesso externo para a comunidade é disponibilizado via Comunidade Acadêmica Federada (CAFe). Trata-se de um serviço que corresponde à uma federação de gestão de identidade que tem o objetivo principal de facilitar a disponibilização e o acesso a serviços web. Provida pela Rede Nacional de Ensino e Pesquisa (RNP), a CAFe permite que usuários utilizem *login* e senha institucionais para diversos serviços – entre eles, é possível acessar de forma remota o conteúdo assinado do Portal de Periódicos. Para autenticar-se e obter o acesso remoto via CAFe ao Portal o usuário deve usar a identificação pessoal concedida pela instituição para se autenticar.

c) Normas Técnicas Digitais:

O acesso é realizado **exclusivamente** na plataforma *Target GedWeb* com *login* e senha.

2.3.2 Garantia de acesso

O acesso ao acervo digital é garantido por meio de assinaturas, comprovadas com contratos firmados com os fornecedores. Uma vez que as referidas contratações possuem caráter de serviços continuados, os processos de aquisição foram realizados com base no *art. 57, inciso IV, da Lei nº 8.666/93*, que permite a prorrogação do contrato por até 48 meses, mediante a assinatura de Termo Aditivo, sem a necessidade de abertura de novo processo administrativo de compra. Esta medida evita que os acessos às plataformas sejam interrompidos por eventuais atrasos na tramitação de novos processos.

O contrato do **Portal de Periódicos da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES)** é mantido e gerenciado pelo Ministério da Educação e seu acesso é garantido a todos os IFES pelo Governo Federal.

O contrato de manutenção do **Sistema Sophia** segue as mesmas diretrizes das bibliotecas virtuais: são realizados com base no *art. 57, inciso IV, da Lei nº 8.666/93*, que permite a prorrogação do contrato por até 48 meses, mediante a assinatura de Termo Aditivo, sem a necessidade de abertura de novo processo administrativo de compra.

3. RISCOS E CONTINGÊNCIAS

São consideradas situações que requerem ações de respostas emergenciais de controle:

3.1 Extravio de material informacional

No que concerne à prevenção do extravio de material informacional, cumpre observar que:

- a) É proibida a entrada nas bibliotecas portando bolsas, mochilas, sacolas e similares;
- b) A realização de empréstimo e devolução de materiais ocorre em local estratégico, permitindo que a equipe da biblioteca observe a circulação de usuários.

Em situação de indisponibilidade de título do acervo, por motivo de extravio, cumpre observar que:

- a) Havendo disponibilidade do título em outra unidade do Sistema de Bibliotecas, é realizado o empréstimo entre bibliotecas, visando atender momentaneamente à demanda;
- b) O exemplar extraviado é repostado mediante o próximo processo de aquisição de materiais informacionais promovido pela BU.

3.2 Reformas e manutenções

Em situação de reformas prediais e manutenções estruturais, cumpre observar que:

- a) As bibliotecas atendem aos usuários no máximo período possível, desde que esse funcionamento não prejudique as intervenções nas estruturas físicas do ambiente, ou seja, por elas prejudicado;
- b) As alterações extraordinárias de horário de atendimento das bibliotecas são comunicadas ao público previamente e, somente em último caso, seus serviços são interrompidos;

3.3 Queda de energia elétrica

Em situação de queda de energia elétrica no período noturno, são adotadas as seguintes medidas:

- a) Evacuar o ambiente imediatamente, evitando tumulto para que todos os usuários possam evadir-se com segurança;
- b) Priorizar o auxílio a usuários com dificuldades de mobilidade, idosos e crianças para evacuação do ambiente.

Havendo queda de energia elétrica no período diurno e enquanto houver iluminação natural satisfatória, a biblioteca permanece aberta e somente a atividade de empréstimo e devolução é suspensa, uma vez que o software de gerenciamento de acervo, nessa situação, encontra-se inoperante.

3.4 Prevenção de incêndio

No que concerne à prevenção de incêndio, cumpre observar que:

- a) Todos os equipamentos eletrônicos são desligados no encerramento do turno e permanecem desligados nos fins de semana, recessos e feriados;
- b) Os materiais informacionais têm boas condições de armazenamento, sendo que as prateleiras se localizam a uma distância segura de canalizações e instalações elétricas.

3.5 Inundação.

No que concerne à prevenção de inundação, cumpre observar que, em razão de as bibliotecas do Sistema não se localizarem em zonas suscetíveis à inundação, a medida preventiva adotada é a manutenção dos forros e telhados das bibliotecas, com objetivo de proteção contra umidade e infiltração de água da chuva.

Em situação de inundação, são adotadas as seguintes medidas em relação ao acervo:

- a) Secagem por circulação de ar de pequenos lotes de materiais e inserção de papel-toalha absorvente entre as páginas das obras;
- b) Elaboração de uma lista de prioridades das obras bibliográficas que efetivamente poderão ser restauradas ou deverão ser adquiridas mediante compra, sendo realizada uma avaliação dos itens mais emprestados ou solicitados.